



საქართველო  
G E O R G I A



სსიპ - აკაკი წერეთლის სახელმწიფო უნივერსიტეტი  
LEPL - AKAKI TSERETELI STATE UNIVERSITY

59 თამარ მეფის ქ., ქუთაისი, 4600, საქართველო  
ტელ: (+995 431) 245 784; (+995 431) 243 833  
ელ. ფოსტა: atsu@atsu.edu.ge

59, Tamar Mefe st., Kutaisi, 4600, Georgia  
Tel.: (+995 431) 245 784; (+995 431) 243 833  
E-mail: atsu@atsu.edu.ge

№ 01-04/60

6.09.

2017 წელი

უნივერსიტეტში სტუდენტზე ორიენტირებული სასწავლო ცხრილებისა და გარემოს  
შექმნის მიზნით ვბრძანებ:

1. ბრძანებაში დაშვებული ტექნიკური შეცდომების გამო გაუქმდეს უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანება №01-04-55 5.09.2017 უნივერსიტეტში სტუდენტზე ორიენტირებული სასწავლო ცხრილებისა და გარემოს შექმნის შესახებ.
2. დამტკიცდეს უნივერსიტეტში სტუდენტზე ორიენტირებული სასწავლო ცხრილებისა და გარემოს შესახებ ბრძანება დანართი №1 მიხედვით.
3. ბრძანება ძალაში შევიდეს გამოქვეყნებისთანავე.

რექტორის მოვალეობის  
შემსრულებელი:



ასოც. პროფ. შ.კირთაძე

სასწავლო პროცესის  
მართვის სამსახურის უფროსი:



პროფ. იმერი ბასილაძე

1. უნივერსიტეტის ადმინისტრაციამ, შესაბამისმა სამსახურებმა, ფაკულტეტის დეკანებმა, დეპარტამენტის ხელმძღვანელებმა, აკადემიურმა, მოწვეულმა და ტექნიკურმა პერსონალმა უნივერსიტეტის სასწავლო კორპუსებში უზრუნველყონ უსაფრთხო, კეთილმოწყობილი და ორგანიზებული სასწავლო გარემო.

2. აკადემიურმა პერსონალმა და სტუდენტებმა დაიცვან უნივერსიტეტის შიგაგანაწესი, ეთიკის კოდექსი, უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოსა და წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ დადგენილი სამართლებრივი ნორმები.

3. მობილობისა და აღდგენის წესით უნივერსიტეტში ჩარიცხულ და აკადემიურ დავალიანებაში მყოფ სტუდენტთა განსხვავებული (ასათვისებელი) კრედიტების აკადემიური უზრუნველყოფის ხელშეწყობის მიზნით სასწავლო პროცესი წარიმართოს ორ ცვლაში, ფაკულტეტის დეკანებმა სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურთან შეთანხმებით 2017-2018 სასწავლო წლიდან სასწავლო ცხრილები შეადგინონ, მასში ლექციებისა და პრაქტიკული მეცადინეობების განაწილება - დაწყვილება მოახდინონ ბაკალავრიატის, ერთსაფეხურიან, უცხოენოვან საგანმანათლებლო პროგრამებზე სასწავლო წლის, ჯგუფების მიხედვით და წარმართონ შემდეგი სქემით:

- პირველ ლექციაზე - პირველი და მესამე სასწავლო წლის სტუდენტები;
- მეორე ლექციაზე - პირველი და მესამე სასწავლო წლის სტუდენტები;
- მესამე ლექციაზე - პირველი და მესამე სასწავლო წლის სტუდენტები;
- მეოთხე ლექციაზე - პირველი და მესამე სასწავლო წლის სტუდენტები;
- მეხუთე ლექციაზე - მეორე და მეოთხე სასწავლო წლის სტუდენტები;
- მეექვსე ლექციაზე - მეორე და მეოთხე სასწავლო წლის სტუდენტები;
- მეშვიდე ლექციაზე - მეორე და მეოთხე სასწავლო წლის სტუდენტები;
- მერვე ლექციაზე - მეორე და მეოთხე სასწავლო წლის სტუდენტები;

4. მედიცინის ფაკულტეტის პროგრამების სპეციფიკის გათვალისწინებით მეხუთე და მეექვსე სასწავლო წლის სტუდენტებისათვის კურსები წარიმართოს 16<sup>00</sup> საათიდან 18<sup>00</sup> საათის ჩათვლით.

5. მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამებზე ლექცია-პრაქტიკული მეცადინეობების განაწილება - დაწყვილება საჭიროების შემთხვევაში მოხდეს ფაკულტეტის დეკანების გადაწყვეტილებით სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილებასთან შეთანხმებით.

6. minor საგანმანათლებლო პროგრამებზე სასწავლო პროცესი წარიმართოს ორ დღეს: სამშაბათს და ხუთშაბათს და ლექციები წარიმართოს ამ ბრძანების მე-15 მუხლით დამტკიცებული განრიგის მიხედვით.

7. minor საგანმანათლებლო პროგრამის დღეებში სამშაბათს და ხუთშაბათს შესაძლებელია ძირითადი საგანმანათლებლო პროგრამის ლექცია-პრაქტიკული სამუშაოების დანიშვნა.

8. პროფესიული მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამებზე ლექცია-პრაქტიკული მეცადინეობები დაიწყოს 14<sup>00</sup> საათიდან. სასწავლო ცხრილები შედგეს პროფესიული პროგრამების კოორდინატორის, დეკანების, დეკანის მოადგილისა და სასწავლო პროცესის

კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსის და განყოფილების თანამშრომლების ერთობლივი საქმიანობით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე, უნივერსიტეტის სააუდიტორიო ფონდის გათვალისწინებით.

9. მასწავლებლის მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამებზე ლექცია-პრაქტიკული მეცადინეობები დაიწყო 14<sup>00</sup> საათიდან. სასწავლო ცხრილი შედგეს ფაკულტეტის დეკანისა და სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსის და განყოფილების თანამშრომლების ერთობლივი საქმიანობით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე, უნივერსიტეტის სააუდიტორიო ფონდის გათვალისწინებით.

10. სასწავლო ცხრილები შედგეს ფაკულტეტის დეკანების, დეკანის მოადგილისა და სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსის და განყოფილების თანამშრომლების ერთობლივი საქმიანობით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე, უნივერსიტეტის სააუდიტორიო ფონდის გათვალისწინებით.

11. სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსს პროფ. გიორგი ბერძულიშვილს დაევალოს სააუდიტორიო ფონდის შესწავლა და დეკანებთან შეთანხმებით მისი ოპტიმალური განაწილება - გამოყენება სასწავლო ცხრილის შედგენის დროს;

12. ფაკულტეტის დეკანებმა და სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსმა პროფ. გიორგი ბერძულიშვილმა წინასწარ დაადგინონ ჯგუფების რაოდენობა;

13. ლექცია, პრაქტიკუმის და ლაბორატორიული სამუშაოს ხანგრძლივობა განისაზღვროს ერთი აკადემიური საათით (50 ასტრონომიული წუთი).

14. ლექციებს შორის შესვენების ხანგრძლივობა განისაზღვროს 10 ასტრონომიული წუთით.

15. დამტკიცდეს ლექცია, პრაქტიკული და ლაბორატორიული მუშაობის სასწავლო გრაფიკი შემდეგი სახით:

I ცვლა	II ცვლა
I ლექცია – 9 <sup>00</sup> -9 <sup>50</sup>	13 <sup>00</sup> -13 <sup>50</sup>
II ლექცია 10 <sup>00</sup> -10 <sup>50</sup>	14 <sup>00</sup> -14 <sup>50</sup>
III ლექცია 11 <sup>00</sup> -11 <sup>50</sup>	15 <sup>00</sup> -15 <sup>50</sup>
IV ლექცია 12 <sup>00</sup> -12 <sup>50</sup>	16 <sup>00</sup> -16 <sup>50</sup>

16. საშემოდგომო და საგაზაფხულო სემესტრებში ბიზნესის, სამართლისა და სოციალურ მეცნიერებათა (მეცნიერების) ბიზნესის ადმინისტრირების, ეკონომიკის, სამართალმცოდნეობის (პირველი), სოციალურ მეცნიერებათა სპეციალობის) და აგრარული (ტურიზმის) ფაკულტეტების პირველი და მეორე სასწავლო წლის სტუდენტებისათვის ძირითადი უცხო ენა, სავალდებულო და არჩევითი საგნები ორშაბათს, ოთხშაბათს ჩატარდეს (I ცვლაში 9<sup>00</sup> საათიდან 13<sup>00</sup> საათამდე, II ცვლაში 13<sup>00</sup> საათიდან 17<sup>00</sup> საათამდე), სამშაბათს და ხუთშაბათს (I ცვლაში 9<sup>00</sup> საათიდან 13<sup>00</sup> საათამდე, ჭავჭავაძის № 21-ში განთავსებულ კორპუსში, ხოლო საჭიროების შემთხვევაში შაბათს თამარ მეფის № 59-ში განთავსებულ კორპუსებში სასწავლო პროცესის

კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსს პროფ. გიორგი ბერძულიშვილთან, განყოფილების სპეციალისტ როზა სირბილაძესთან და ციციწო ჯინჭარაძესთან შეთანხმებით.

17. საშემოდგომო და საგაზაფხულო სემესტრებში პედაგოგიურ ფაკულტეტის პირველი და მეორე სასწავლო წლის სტუდენტებისათვის ძირითადი უცხო ენა ( ოთხშაბათს და პარასკევს ჩატარდეს( I ცვლაში 11<sup>00</sup> საათიდან 13<sup>00</sup> საათამდე, II ცვლაში 13<sup>00</sup> საათიდან 15<sup>00</sup> საათამდე), ხოლო მეორე უცხო ენა ( I ცვლაში 9<sup>00</sup> საათიდან 11<sup>00</sup> საათამდე, II ცვლაში 15<sup>00</sup> საათიდან 17<sup>00</sup> საათამდე) ახალგაზრდობის № 98–ში განთავსებულ კორპუსებში, საჭიროების შემთხვევაში შაბათს (I ცვლაში 9<sup>00</sup> საათიდან 12<sup>00</sup> საათამდე) თამარ მეფის № 59–ში განთავსებულ კორპუსებში სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსს პროფ. გიორგი ბერძულიშვილთან, განყოფილების სპეციალისტ როზა სირბილაძესთან და გულნარა გაბრიჭიძესთან შეთანხმებით.

18. საშემოდგომო და საგაზაფხულო სემესტრებში ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა პირველი და მეორე სასწავლო წლის სტუდენტებისათვის ძირითადი უცხო ენა, სავალდებულო და არჩევითი საგნები ჩატარდეს (I ცვლაში 11<sup>00</sup> საათიდან 13<sup>00</sup> საათამდე, II ცვლაში 13<sup>00</sup> საათიდან 15<sup>00</sup> საათამდე) ორშაბათს, ოთხშაბათს თამარ მეფის № 59–ში განთავსებულ კორპუსებში სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსს პროფ. გიორგი ბერძულიშვილთან, განყოფილების სპეციალისტ როზა სირბილაძესთან შეთანხმებით.

19. საშემოდგომო და საგაზაფხულო სემესტრებში მედიცინის ფაკულტეტის პირველი და მეორე სასწავლო წლის სტუდენტებისათვის ძირითადი უცხო ენა, სავალდებულო და არჩევითი საგნები ჩატარდეს (I ცვლაში 9<sup>00</sup> საათიდან 13<sup>00</sup> საათამდე, II ცვლაში 14<sup>00</sup> საათიდან 16<sup>00</sup> საათამდე) სამშაბათს და ხუთშაბათს ახალგაზრდობის № 98–ში განთავსებულ კორპუსებში სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსს პროფ. გიორგი ბერძულიშვილთან და განყოფილების სპეციალისტ გულნარა გაბრიჭიძესთან შეთანხმებით.

20. საშემოდგომო და საგაზაფხულო სემესტრებში ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე პირველი და მეორე სასწავლო წლის სტუდენტებისათვის ძირითადი უცხო ენა და არჩევითი უცხოენა ჩატარდეს (I ცვლაში 9<sup>00</sup> საათიდან 11<sup>00</sup> საათამდე, II ცვლაში 15<sup>00</sup> საათიდან 17<sup>00</sup> საათამდე, სამშაბათს და ხუთშაბათს 13<sup>00</sup> საათიდან 14<sup>00</sup> საათამდე) ორშაბათს, სამშაბათს, ოთხშაბათს და ხუთშაბათს თამარ მეფის № 59–ში განთავსებულ კორპუსებში სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსს პროფ. გიორგი ბერძულიშვილთან, განყოფილების სპეციალისტ როზა სირბილაძესთან შეთანხმებით.

21. საშემოდგომო და საგაზაფხულო სემესტრებში საინჟინრო-ტექნოლოგიური ფაკულტეტის პირველი და მეორე სასწავლო წლის სტუდენტებისათვის ძირითადი უცხო ენა ჩატარდეს ორშაბათს და ოთხშაბათს ( I ცვლაში 11<sup>00</sup> საათიდან 13<sup>00</sup> საათამდე, II ცვლაში 13<sup>00</sup> საათიდან 15<sup>00</sup> საათამდე ), ხოლო არჩევითი უცხოენა (I ცვლაში 9<sup>00</sup> საათიდან 11<sup>00</sup> საათამდე, II ცვლაში 15<sup>00</sup> საათიდან 17<sup>00</sup> საათამდე).

22. საშემოდგომო და საგაზაფხულო სემესტრებში საინჟინრო-ტექნიკური ფაკულტეტის პირველი და მეორე სასწავლო წლის სტუდენტებისათვის ძირითადი უცხო ენა ჩატარდეს( I ცვლაში 11<sup>00</sup> საათიდან 13<sup>00</sup> საათამდე, II ცვლაში 13<sup>00</sup> საათიდან 15<sup>00</sup> საათამდე), ხოლო არჩევითი უცხოენა მესამე სასწავლო წლის სტუდენტებისათვის სამშაბათს და ხუთშაბათს (I ცვლაში 9<sup>00</sup> საათიდან 11<sup>00</sup> საათამდე).

23. საშემოდგომო და საგაზაფხულო სემესტრებში აგრარული ფაკულტეტის პირველი და მეორე სასწავლო წლის სტუდენტებისათვის ძირითადი უცხო ენა ჩატარდეს ორშაბათს და პარასკევს (I ცვლაში 11<sup>00</sup> საათიდან 13<sup>00</sup> საათამდე, II ცვლაში 13<sup>00</sup> საათიდან 15<sup>00</sup> საათამდე).

24. სასწავლო ჯგუფებისათვის ცხრილები შედგეს ინფორმაციული ტექნოლოგიების და უცხო ენების სასწავლო კურსებზე გათვლით.
25. ენათა ცენტრის ხელმძღვანელმა ასოც. პროფესორმა ნათია ზვიადაძემ ფაკულტეტის დეკანებთან, სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსს პროფ.გიორგი ბერძულიშვილთან შეთანხმებით შეადგინოს უცხო ენების ცხრილი.
26. აკადემიური პროგრამების სპეციფიკიდან გამომდინარე საჭიროების შემთხვევაში გამოყენებული იქნეს შაბათი როგორც სასწავლო დღე.
27. სასწავლო ცხრილების შედგენის დროს ფაკულტეტის დეკანებმა, დეკანის მოადგილეებმა, სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების სპეციალისტებმა მაქსიმალურად დატვირთონ სალექციო და პრაქტიკული მეცადინეობისათვის სამშაბათი, ხუთშაბათი და შაბათი დღე.
28. სასწავლო ცხრილების შედგენის დროს ფაკულტეტების დეკანებმა, დეკანის მოადგილეებმა, ფაკულტეტების ხარისხის სამსახურის უფროსებმა, დეპარტამენტების კოორდინატორებმა და პროგრამის ხელმძღვანელებმა იხელმძღვანელონ იმ სავალდებულო პრინციპით, რომ მათ მაქსიმალურად დაგეგმონ თავიანთი სააუდიტორიო მუშაობები პირველ და მეორე ლექციებზე.
29. ფაკულტეტის დეკანებმა და ხარისხის სამსახურის უფროსებმა უზრუნველყონ სასწავლო ცხრილების სრული შესაბამისობა დამტკიცებულ საგანმანათლებლო პროგრამებთან.
30. ფაკულტეტის დეკანებმა სასწავლო ცხრილები სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურთან ერთად შეიმუშაონ ყოველი სასწავლო წლის 4 სექტემბრისა და 1 თებერვლისათვის.
31. მედიცინის ფაკულტეტზე პირველ სასწავლო წელს ბიოლოგიის, ქიმიისა და ფიზიკის დეპარტამენტების აკადემიური პერსონალის მიერ წასაკითხი სასწავლო კურსები დაინიშნოს სამშაბათს, ოთხშაბათს და ხუთშაბათს ამ ბრძანების მე-15 მუხლით დამტკიცებული განრიგის მიხედვით.
32. სასწავლო ცხრილების შედგენას საერთო კოორდინაცია გაუწიოს სასწავლო პროცესის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების უფროსმა პროფ. გიორგი ბერძულიშვილმა და ფაკულტეტის დეკანებთან ერთად მობილობისა და აღდგენის წესით უნივერსიტეტში ჩარიცხულ და აკადემიურ დავალიანებაში მყოფ სტუდენტთა განსხვავებული (ასათვისებელი) კრედიტების აკადემიური უზრუნველყოფის ხელშეწყობის მიზნით დაიცვან ამ ბრძანების მე-15 მუხლით დამტკიცებული სასწავლო განრიგი.
33. ფაკულტეტის დეკანებმა ლექცია-პრაქტიკუმების დაწყება სასწავლო კორპუსების მიხედვით უზრუნველყონ დილის 9<sup>00</sup> საათიდან;
34. სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილებამ უზრუნველყოს ფაკულტეტებზე ყველა საფეხურის სასწავლო ცხრილების დამტკიცება სასწავლო პროცესის დაწყებიდან ერთი კვირის ვადაში
35. სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურმა სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის მონიტორინგის შედეგები პრაქტიკული რეაგირებისათვის სისტემატურად მიაწოდოს ფაკულტეტის დეკანებისა და დეპარტამენტის ხელმძღვანელებს.
36. უნივერსიტეტის კანცელარიის უფროსმა ე. ცირეკიძემ უზრუნველყოს ბრძანების დაგზავნა დეკანატებში, ენათა ცენტრში და შესაბამის სამსახურებში.

37. კონტროლი ბრძანების შესრულებაზე დაევალოს რექტორის მოადგილეს ასოც. პროფ. შალვა კირთაძეს და სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსს პროფ. იმერი ბასილაძეს.