



სსიპ - აკაკი წერეთლის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა

№ 01-04/34 13-06-2022

სსიპ - აკაკი წერეთლის სახელმწიფო უნივერსიტეტში საგაზაფხულო სემესტრში, ბაკალავრიატის, ერთსაფეხურიან (ქართულ და ინგლისურენოვანი), მაგისტრატურის, დოქტორანტურის, მასწავლებლის მომზადების ერთწლიან და დამატებით (minor) საგანმანათლებლო პროგრამებზე დასკვნითი საგამოცდო პროცესის ცენტრალიზებული წესით ორგანიზებულად წარმართვის შესახებ

აკაკი წერეთლის სახელმწიფო უნივერსიტეტში საგაზაფხულო სემესტრში, ბაკალავრიატის, ერთსაფეხურიან (ქართულ და ინგლისურენოვანი), მაგისტრატურის, დოქტორანტურის, მასწავლებლის სამოც კრედიტიან და დამატებით (minor) საგანმანათლებლო პროგრამებზე დასკვნითი საგამოცდო პროცესის ცენტრალიზებული წესით, ორგანიზებულად წარმართვის მიზნით ვბრძანებ :

1. შეიქმნას საუნივერსიტეტო საგამოცდო კომისია შემდეგი შემადგენლობით:
 - როლანდ კოპალიანი- რექტორი (კომისიის თავმჯდომარე);
 - შალვა კირთაძე – რექტორის მოადგილე (კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე);
 - თეა კორძაძე – ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელი;
 - იმერი ბასილაძე – სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი;
 - ოთარ შენგელია - ინფორმაციული და ქსელური ტექნოლოგიების დანერგვისა და უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი;
 - ლუკა დვალიშვილი – ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანი;
 - ნანა შონია – ბიზნესის, სამართლისა და სოციალურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანი;

- ნანა ჯულაყიძე – ზუსტ და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანი;
 - მამული ბუჭუხიშვილი – პედაგოგიური ფაკულტეტის დეკანი;
 - ირინე ფხაკაძე – მედიცინის ფაკულტეტის დეკანი;
 - ომარ კიკვიძე – საინჟინრო – ტექნიკური ფაკულტეტის დეკანი;
 - მაია გრძელიძე - საინჟინრო - ტექნოლოგიური ფაკულტეტის დეკანი;
 - ქეთევან კინწურაშვილი – აგრარული ფაკულტეტის დეკანი;
 - ლალი ხარბედია - საზღვაო-სატრანსპორტო ფაკულტეტის დეკანი;
2. აკაკი წერეთლის სახელმწიფო უნივერსიტეტში, საგაზაფხულო სემესტრში, ბაკალავრიატის, ერთსაფეხურიან (ქართულ და ინგლისურენოვანი), მაგისტრატურის, დოქტორანტურის, მასწავლებლის მომზადების ერთწლიან და დამატებით (minor) საგანმანათლებლო პროგრამებზე დასკვნითი საგამოცდო პროცესი ჩატარდეს უნივერსიტეტში ცენტრალიზებული წესით, უნივერსიტეტის რექტორის 2021 წლის 31 მაისის № 01-04/43 ბრძანებით დამტკიცებული, სწავლების საფეხურების მიხედვით 2021-2022 სასწავლო წლის განრიგით დადგენილ ვადებში.
 3. ფაკულტეტების დეკანატებმა მოახდინონ სტუდენტთა ინფორმირება დასკვნითი გამოცდების წარმართვის გრაფიკის შესახებ და უზრუნველყონ ჯგუფების დროული გამოცხადება საგამოცდო აუდიტორიებში წინასწარ შედგენილი გრაფიკის მიხედვით;
 4. დაევალოთ ფაკულტეტების დეკანის მოადგილეებს და ხარისხის სამსახურის უფროსებს უზრუნველყონ ცალკეული დისციპლინების მიხედვით, წინასწარ დადგენილი ელექტრონული ფორმით, საგამოცდო დავალების შედგენისათვის საჭირო მასალების წარდგენა საგამოცდო სექტორში არაუგვიანეს შვიდი დღისა გამოცდის დაწყებამდე და აქტიურად ჩაერთონ საგამოცდო პროცესის მიმდინარეობაში.
 5. დეპარტამენტების ხელმძღვანელებმა უზრუნველყონ დეპარტამენტის აკადემიური პერსონალის მიერ საგამოცდო დავალების ფორმირებისათვის საჭირო მასალების წარმოდგენა ამ ბრძანებით დამტკიცებული ფორმის მიხედვით და დასკვნითი საგამოცდო საკითხების და ტესტების სილაბუსთან შესაბამისობის შემოწმება და დამტკიცება.

6. დეპარტამენტების ხელმძღვანელებმა უზრუნველყონ შესაბამისი საგნის პედაგოგის, ან მათი ნდობით აღჭურვილი დეპარტამენტის წარმომადგენლის ყოფნა დასკვნითი გამოცდის დაწყების დროს.
7. დამტკიცდეს საგამოცდო ბილეთის ფორმირებისათვის საჭირო მასალის წარმოდგენის თანდართული ფორმა, რომლის შედგენა უნდა მოხდეს Sylfaen შრიფტით, ზომა 12 (იხ. დანართი №1)
8. საგამოცდო პროცესის ორგანიზაციული (გამოცდების გრაფიკის შედგენა და ბრძანების მომზადება, მათ შორის იმ გამოცდების, რომელიც კომპიუტერთან ტარდება) და ტექნიკური მხარდაჭერა უზრუნველყონ აწეს გამოცდების ორგანიზებისა და ტექნიკური უზრუნველყოფის სექტორის ხელმძღვანელმა – ლალი ზივზივამემ და იმავე სექტორის სპეციალისტმა – დავით ხუსკივამემ.
9. გამოცდების საორგანიზაციო საქმიანობა წარიმართოს №1128 და №7224 აუდიტორიაში, რომლის სათანადოდ მოწყობა და საჭირო ტექნიკით აღჭურვა დაევალოს ფინანსური და მატერიალური რესურსების მართვის სამსახურს (პასუხისმგებელი პირი მ. სალინაძე).
10. დოქტორანტურის, მაგისტრატურის, მასწავლებლის მომზადების ერთწლიან საგანმანათლებლო პროგრამებზე გაზაფხულის სემესტრის დასკვნითი გამოცდები ჩატარდეს წერით, საუნივერსიტეტო სივრცეში ფაკულტეტის დეკანების ორგანიზებითა და შესაბამისი საგამოცდო ცხრილების განრიგის შედგენით;
11. მედიცინის ფაკულტეტის ქართულ და უცხოენოვან საგანმანათლებლო პროგრამებზე საგაზაფხულო სემესტრის დასკვნითი გამოცდები ჩატარდეს საუნივერსიტეტო სივრცეში ფაკულტეტის დეკანატისა და საგამოცდო ცენტრის (ლ.ზივზივამე, დ. ხუსკივამე) ორგანიზებით, უნივერსიტეტის რექტორის 2021 წლის 31 მაისის № 01-04/43 ბრძანებით დამტკიცებული, სწავლების საფეხურების მიხედვით 2021-2022 სასწავლო წლის განრიგით დადგენილ ვადებში.
12. აკაკი წერეთლის სახელმწიფო უნივერსიტეტში საგაზაფხულო სემესტრში, ბაკალავრიატის, ერთსაფეხურიან (ქართულ), მაგისტრატურის, დოქტორანტურის, მასწავლებლის მომზადების ერთწლიან და დამატებით (minor) საგანმანათლებლო პროგრამებზე დასკვნითი საგამოცდო პროცესის წარიმართოს 2022 წლის 25 ივნისიდან 2022 წლის 11 ივლისის ჩათვლით. ნაშრომების გასწორება დასრულდეს 2022 წლის 15 ივლისის ჩათვლით, სტუდენტთა სააპელაციო


განცხადებების მიღება განხორციელდეს 2022 წლის 15 ივლისიდან 2022 წლის 16 ივლისის ჩათვლით, ხოლო მათი განხილვა დასრულდეს 2022 წლის 18 ივლისის ჩათვლით.

13. ფაკულტეტის დეკანებმა და საგამოცდო სექტორმა გამოცდის ცხრილების შედგენისას გაითვალისწინონ, რომ minor პროგრამაზე გამოცდები დაინიშნოს 2022 წლის 5 და 7 ივლისს და გამოცდები ჩატარდეს ცენტრალიზებული წესით, სააუნივერსიტეტო სივრცეში, საგამოცდო სექტორის კოორდინირებით.
14. მედიცინის ფაკულტეტის უცხოენოვან საგანმანათლებლო პროგრამებზე საგაზაფხულო სემესტრის დასკვნითი გამოცდები ჩატარდეს 2022 წლის 11 ივლისიდან 18 ივლისის ჩათვლით.
15. დავალიანებაში დარჩენილი ასათვისებელ საგნებზე დარეგისტრირებული სტუდენტებისთვის დასკვნითი გამოცდები ჩატარდეს 2022 წლის 12 ივლისიდან 14 ივლისის ჩათვლით.
16. აკადემიურმა და ხელშეკრულებით მოწვეულმა პერსონალმა უზრუნველყოს დასკვნითი საგამოცდო საკითხების და ტესტების რამდენიმე ვარიანტის (არა ნაკლებ სამი ვარიანტისა) წარმოდგენა;
17. ფაკულტეტის ადმინისტრაციამ ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან ერთად უზრუნველყოს დასკვნითი გამოცდების ორგანიზებულად ჩატარება, ამ ბრძანებით დადგენილი წესების დაცვით.
18. ფაკულტეტების დეკანებმა დააზუსტონ საგამოცდო ჯგუფების შემადგენლობა და მოამზადონ საგამოცდო პროცესში ჩართულობისათვის დასკვნითი გამოცდის ჩატარებამდე 2 დღით ადრე, რომლებშიც არ იქნება გამოცდაზე დაშვების უფლების არმქონე არცერთი სტუდენტი (წინაპირობა, სტატუსი და სხვა).
19. დაევალოს აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალს გამოცდის ჩატარების თარიღიდან 3 დღის ვადაში სტუდენტთა შეფასების შესახებ ინფორმაციის წარდგენა შესაბამისი ფაკულტეტის დეკანატებში და ასახვა სასწავლო პროცესის მართვის სიტემაში (ელექტრონული დეკანატი).
20. ენათა ცენტრის, ინგლისური ფილოლოგიის, გერმანული ფილოლოგიის, ფრანგული ფილოლოგიის დეპარტამენტის პროფესორ-მასწავლებლებმა, საგნის სილაბუსით განსაზღვრული შეფასებით ჩაატარონ დასკვნითი გამოცდა

საუნივერსიტეტო სივრცეში, წერით ფორმით, საგამოცდო ცენტრის კოორდინირებით.

21. უნივერსიტეტის კანცელარიის უფროსმა (ე. ცირეკიძემ) უზრუნველყოს ბრძანების დაგზავნა დეკანატებში, ენათა ცენტრში და შესაბამის სამსახურებში.
22. უნივერსიტეტის მარკეტინგის, პროექტებისა და ღონისძიებების მართვის სამსახურმა (ასოც. პროფ. თ. ვალიშვილი) უზრუნველყონ ბრძანების განთავსება უნივერსიტეტის ვებ-გვერდზე, მენიუში „სწავლა“ (ქვემენიუ სასწავლო პროცესის მართვა)
23. კონტროლი ბრძანების შესრულებაზე უზრუნველყოს რექტორის მოადგილემ ასოც. პროფ. შალვა კირთაძემ.

საფუძველი: საქართველოს მთავრობის 2020 წლის 23 მაისის №322 დადგენილება, “იზოლაციისა და კარანტინის წესების დამტკიცების შესახებ” , საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2021 წლის 1 ოქტომბრის ბრძანება №1011269, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2021 წლის 1 ოქტომბრის ბრძანება №1011252, უნივერსიტეტის რექტორის 2021 წლის 31 მაისის ბრძანებით (№ 01-04/43) დამტკიცებული 2021-2022 სასწავლო წლის განრიგი, უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანება № 01-04/90 12.10.2021 მასწავლებლის მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამაზე სასწავლო პროცესის დაგეგმვის შესახებ, ფაკულტეტის დეკანების სამსახურეობრივი ბარათები.

რექტორი  პროფ. როლანდ კობალიანი

სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის უფროსი:  იმერი ბასილაძე

ფაკულტეტი	
დეპარტამენტი	
სპეციალობა	
სასწავლო წელი	
სემესტრი	
პედაგოგი	
გამოდის სახე	
სემესტრი	

	შეკითხვის, დავალების, საკითხის ან ტესტის შინაარსი	ტესტის შემთხვევაში ჩაწერეთ წერტილით გამოყოფილი პასუხები	საჭირო სურათი ან ნახაზი (Inline თვისების მქონე)	პასუხისათვის საჭირო სტრიქონების რაოდენობა	1, 2, 3, ...
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

შენიშვნა საკითხების ცხრილის ბოლო სვეტი იესება შემდეგნაირად საკითხს მიეწერება 1,2,3,... რიცხვები. რაც ნიშნავს, რომ იქნება შესწავლილი თემების პირობითი ჯგუფები. ბილეთის ფორმირებისას პედაგოგს შეუძლია შეარჩიოს ბილეთში შემავალი საკითხების რაოდენობა და გაანაწილოს იგი სხვადასხვა ჯგუფების მიხედვით. იბილეთი შესაძენ ცხრილის განმარტება.

1	2	3
---	---	---

1	1	1
---	---	---

შენიშვნა ცხრილის პირველი სტრიქონი ნიშნავს, რომ მაგალითად, საგამოცდო საკითხებში პირველი, მეორე, მესამე და ა.შ. ჯგუფის ან სირთულის დავალებებია. ცხრილის მეორე სტრიქონი ნიშნავს, რომ პირველი ჯგუფიდან (სირთულიდან) ბილეთში შევა 1, მეორე ჯგუფიდან 3 და მესამედან 3 საკითხი (დავალება, ტესტი) და ა. შ.

ფაკულტეტის დეკანი _____
 დეპარტამენტის კოორდინატორი _____
 საგნის პედაგოგი _____